



# Aula de Europa



ENGLISH SUMMER SCHOOL  
St. George

## Solicitud de admisión

Apellidos:..... Nombre:.....  
Fecha de nacimiento:..... Edad:.....  
Dirección:.....  
Población:..... C.P.: ..... Provincia: .....

## Datos del centro donde curso estudios

Colegio:.....  
Curso Que Realiza:.....

Semana en la que desea inscribirse del.....de.....al.....de.....de 2025

## Datos de los padres

Nombre y apellido del padre:.....  
Nombre y apellido de la madre:.....  
E-mail del padre:..... / Telf.....  
E-mail de la madre:...../ Telf.....  
Teléfono particular:.....Teléfono movil.....  
Teléfonos durante la permanencia de su hijo/a en la residencia: (si defieren de los anteriores)  
.....

# Condiciones generales del Programa Aula Europa 2025

## 1.-Regulación jurídica aplicable al contrato y aceptación de las Condiciones Generales.

Las presentes Condiciones Generales están sujetas a lo dispuesto en la Ley 7/1998, de 13 de abril, sobre las Condiciones Generales de la Contratación, la Ley 26/1984, de 19 de julio, General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios, y el Código Civil. Las presentes Condiciones Generales se incorporarán, aceptadas por las partes contratantes, a todos los contratos de English Summer School, S.L., cuyo objeto sea la actividad denominada "English Summer School", y obligan a las partes, junto con las condiciones particulares que se pacten en el contrato.

## 2.- El precio del curso será de: - 357€ (5 días)

## 3.- Servicios que se incluyen en el curso:

- Alojamiento en régimen de pensión completa.
- 20 horas de inglés general por curso.
- Material didáctico y deportivo.
- Actividades deportivas, culturales y de entretenimiento.
- Seguro de Responsabilidad Civil.
- Servicio de autobús.

## 4.- Servicios que NO se incluyen:

- Los gastos personales de cada alumno durante la estancia.
- El seguro médico y los medicamentos particulares.

## 5.- Admisión e inicio del Programa.

La inexactitud, ocultación o falta de datos podrá ser motivo de anulación de la matrícula por parte de English Summer School, S.L. En caso de enfermedad infecto-contagiosa, English Summer School, S.L. se reserva el derecho de no admitir al alumno en el curso. En el caso de que no haya sido pagado el importe pendiente del curso en el plazo indicado, English Summer School, S.L. se reserva el derecho a la cancelación del mismo, entendiéndose a todos sus efectos que se ha renunciado al programa.

## Cancelación, no presentación y/o ausencia del Programa:

En caso de anulación por parte del alumno, se deberá redactar escrito de anulación firmado por su tutor legal, remitiéndolo a English Summer School, S.L., y comunicándolo a la vez por teléfono. Los plazos de anulación. El alumno tendrá derecho a la devolución de las cantidades que hubiese pagado. No obstante, deberá abonar a English Summer School, S.L., los siguientes conceptos, salvo en el supuesto de que la cancelación se produzca por causa de fuerza mayor.

- Un recargo del 50% de las cantidades abonadas, si se cancela entre 30 y 11 días antes del inicio del curso.
  - Un recargo del 100% de las cantidades abonadas, si se cancela a menos de diez días del comienzo del curso.
- Si la cancelación fuese antes de los 31 días del inicio del curso, se reintegraría el total de las cantidades abonadas, a excepción del 10% por los gastos de gestión y tramitación.

## 6.- Normas de obligado cumplimiento durante el desarrollo del Programa.

El alumno se compromete a respetar las normas relativas a los horarios, normas de conducta y convivencia con profesores y compañeros; así como el cumplimiento de normas de carácter general.

## 7.- Posible Expulsión.

En el supuesto de que el participante del Programa incumpla las normas del Centro en que se desarrolla el mismo o las indicadas en el punto anterior (calificadas como Normas de obligado cumplimiento durante el desarrollo del Programa), comete faltas de disciplina, reiterado mal comportamiento, o similares, English Summer School, S.L. se verá facultado para proceder a la expulsión del alumno con las siguientes consecuencias económicas a cargo del participante del programa o de su representante legal: pérdida de la totalidad del importe del precio del programa, asunción por parte de éstos de todos los gastos originados por su regreso a su domicilio, gastos de anulación de viajes o actividades previstas, indemnizaciones por los daños y perjuicios ocasionados a terceros o a la propia organizadora (English Summer School, S.L.), así como cualquier otro gasto derivado de su incumplimiento, sin perjuicio de responder a las posibles responsabilidades decualquier otra índole de las que fuera responsable.

## 8.- Seguros.

En cumplimiento de la legislación actual, en English Summer School, S.L. tiene suscrita una póliza de Seguro de Responsabilidad Civil. English Summer School, S.L. no responde de pérdidas o extravíos de bienes del alumno que no hayan sido puestos bajo custodia de la organización de un modo específico (móviles, dinero, Tablets, relojes,...).

## 9.- Autorización legal para menores.

En el momento de la admisión e inicio del programa se deberá haber rellenado y aceptado la autorización para participar en todas las actividades y deportes previstos en el programa. En caso de salidas de emergencia, autorización al desplazamiento correspondiente, con independencia de las exclusiones de carácter legal y contractual, al firmar la solicitud de inscripción en el curso, se hace renuncia a los derechos y acciones que cualquier otro supuesto de daños y perjuicios, y en especial los derivados de fuerza mayor o por falta de relación de casualidad directa entre los

daños y perjuicios producidos y culpa o negligencia por parte de English Summer School, S.L. y personas que de ella dependan. En caso de indemnización, los importes que excedan de la cobertura establecida en la póliza suscrita por English Summer School, S.L. serán a cuenta y cargo del participante o su representante legal.

## 10.- Tratamiento médico y/o quirúrgico del participante.

En el caso de que un participante menor de edad se encuentre en situación de necesitar tratamiento médico, y/o de ser internado, y/o intervenido quirúrgicamente sin que el personal de English Summer School, S.L. haya podido localizar a sus padres o representantes legales, quedaran suficientemente autorizados para que adopten las medidas urgentes y necesarias que consideren más oportunas para la salud del alumno, según indicación médica. Los gastos asistenciales, sus medicamentos y traslados no cubiertos por la Seguridad Social o por el seguro privado del alumno, serán de cuenta y cargo del representante legal del alumno.

## 11.- Información sobre el tratamiento de datos personales

ENGLISH SUMMER SCHOOL, S.L. es el responsable del tratamiento de los datos personales del interesado y le informa de que estos datos se tratarán de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (GDPR), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

### ALUMNOS:

participantes del campamento de verano con alojamiento.  
**Fines del tratamiento:** gestión académica y administrativa de alumnos. Gestión del campamento de verano y sus actividades.

**Legitimación del tratamiento:** consentimiento explícito para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR), por un interés legítimo del responsable del tratamiento o tercero (artículo 6.1.f GDPR), para la ejecución de un contrato o precontrato con el interesado (artículo 6.1.b GDPR)

**Criterios de conservación de los datos:** conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia.

**Comunicación de los datos:** se informa de que no se comunican los datos a terceros, salvo por obligación legal

### PADRES Y TUTORES LEGALES:

padres, madres y tutores legales de los alumnos del campamento  
**Fines del tratamiento:** gestión contable, fiscal y administrativa  
**Legitimación del tratamiento:** consentimiento explícito para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)

**Criterios de conservación de los datos:** conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia.

**Comunicación de los datos:** se informa de que no se comunican los datos a terceros, salvo por obligación legal

### IMÁGENES Y CONTACTOS WEB Y RR.SS.:

comunicación, información y gestión sobre los servicios. incluye contactos web y rr.ss

**Fines del tratamiento:** publicidad y prospección comercial  
**Legitimación del tratamiento:** consentimiento explícito para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)

**Criterios de conservación de los datos:** conservados durante no más tiempo del necesario para alcanzar los fines

**Comunicación de los datos:** se informa de que no se comunican los datos a terceros, salvo por obligación legal

### DATOS SALUD (ALUMNOS):

gestión de datos de salud de alumnos necesarios para el buen desarrollo de las actividades y estancia de los mismos.

**Fines del tratamiento:** gestión y control sanitario, historial clínico, prestación de la asistencia sanitaria correspondiente

**Legitimación del tratamiento:** para la ejecución de un contrato o precontrato con el interesado (artículo 6.1.b GDPR)

**\*Excepción para categorías especiales de datos:** Para fines de medicina preventiva o laboral, diagnóstico médico, prestación de asistencia sanitaria o social, o gestión de sus sistemas y servicios, sobre la base de una Ley o en virtud de un contrato con un profesional sanitario (artículo 9.2.h GDPR)

**Criterios de conservación de los datos:** conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia.

**Comunicación de los datos:** se informa de que no se comunican los datos a terceros, salvo por obligación legal o en caso de necesidad médica

### DERECHOS Y DATOS DE CONTACTO

#### Derechos que asisten al interesado:

- Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, cuando el tratamiento se base en el consentimiento del interesado.
- Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y de limitación u oposición a su tratamiento.
- Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (www.aepd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

#### Datos de contacto para ejercer sus derechos:

ENGLISH SUMMER SCHOOL, S.L. CNO. VIEJO DE ALMENARA, SN - 46500 SAGUNTO (Valencia). E-mail: [administracion@englishsummerschool.es](mailto:administracion@englishsummerschool.es)

Tratamientos que precisan el consentimiento del interesado:

SI	NO	TRATAMIENTO	CONSIENTO EL TRATAMIENTO DE DATOS PARA ESTOS FINES
		Datos salud (alumnos)	gestión y control sanitario, historial clínico, prestación de la asistencia sanitaria correspondiente
		Imágenes y contactos web y RR.SS.	publicidad y prospección comercial
		Toma de imágenes y su exposición	en medios propios del Responsable
		Toma de imágenes y su exposición	en medios externos en Responsable

El interesado o su representante legal ha sido informado y consiente los tratamientos de sus datos en los términos expuestos:

Nombre del padre/madre/tutor legal .....  
....., con NIF .....  
Representante legal del alumno .....  
....., con NIF .....  
(obligado a partir de 14 años). Si el menor no tiene NIF, rogamos nos lo indiquen.

Firma:

## 12.- Vigencia.

La vigencia de estas condiciones generales es del 1 de enero del 2025, al 30 de agosto del 2025.

## 13.- Resolución de conflictos.

Para cualquier conflicto que pueda surgir entre las partes con motivo de la interpretación, cumplimiento y ejecución del presente contrato, ambas partes se someten expresamente, con renuncia de su propio fuero, a los juzgados y Tribunales de Sagunto (Valencia).